



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIZAL

CNPJ nº45.323.698/0001-14

Rua São Paulo, nº. 131 – Centro
Cep. 14570-000, Buritizal/SP

PARECER DA ADMINISTRAÇÃO

() DEFIRO, CONF. PARECER ANEXO

() INDEFIRO

REQUERIMENTO PARA USO DE ESPAÇO MUNICIPAL

Eu, _____, portador(a) do

RG nº _____, CPF nº _____, domiciliado na

_____, nº _____,

Bairro: _____, Telefone: _____,

venho requerer a utilização do salão para eventos/festas, espaço público municipal:

() **Dircio Borges.**

() **Espaço Jovem.**

Com a finalidade de _____

_____.

no(s) dia(s) _____, das (horário) _____ às _____.

PARA ISSO DECLARO:

- a) Que utilizarei o espaço público exclusivamente para os fins acima expostos e desde já me responsabilizo por quaisquer danos que vierem a ser causados ao Patrimônio Público, em decorrência de minha ação ou omissão;
- b) Que a limpeza, conservação, bem como a manutenção do local serão de minha inteira responsabilidade;
- c) Ter plena ciência que posso sofrer sanções em decorrência ao descumprimento do Decreto Lei nº 3688 de 03 de outubro de 1941 (Contravenções Penais) e da Lei Federal nº 4092 de 30 de janeiro de 2008 que dispõe sobre os limites máximos de intensidade da emissão de sons e ruídos.
- d) Que não cobrarei ingresso ou entrada dos participantes do evento a ser realizado no espaço público.

Buritizal/SP, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Protocolo:





PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIZAL

CNPJ nº45.323.698/0001-14

Rua São Paulo, nº. 131 – Centro
Cep. 14570-000, Buritizal/SP

PARECER DA ADMINISTRAÇÃO

() DEFIRO, CONF. PARECER ANEXO

() INDEFIRO

MEMORIAL DESCRITIVO DO EVENTO

I- Denominação do evento:

_____.

II- Identificação do responsável pela promoção ou organização do evento:

_____.

RG: _____ CPF: _____.

III- Endereço do evento:

_____.

IV- Datas de realização e horário de funcionamento do evento (início e término):

_____.

V- Lotação máxima de pessoas esperada num único momento: _____.

VI- Lotação de pessoas esperada para todo o período do evento: _____.

VII- Contratação de Seguranças () SIM / Quantos: _____ ou () NÃO.

VIII- _____.

IX- _____.

X- _____.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A SEREM ANEXADOS

1. Documentos do Solicitante

1.1 Pessoa física – cópia do RG/CPF ou da Carteira de Habilitação

1.2 Pessoa Jurídica – Autorização para a pessoa física que firmará o formulário de solicitação assinada pelo (a) representante da empresa

Buritizal/SP, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Protocolo:

